

Les fondamentaux de la facilitation graphique

version V3.0 - juillet 2020

Action de formation en intra ou inter-entreprises.

Formation non certifiante.

Présentation

La conception de supports visuels en préparation de réunion permet de mieux passer des messages percutants, à partir d'un contenu connu.

Le sketchnoting permet d'illustrer pour soi-même une prise de notes visuelle d'un discours, d'une pensée à des fins de synthèse et de mémorisation.

Le scribing ou graphic recording permet de restituer en live et en public le discours d'une personne ou d'un groupe sous forme visuelle sur des supports variés : fresque murale, dessin, paper board... Le facilitateur graphique traduit le contenu exprimé et enrichit au fil de l'eau une synthèse visuelle des idées force, qui favorise la compréhension et la mémorisation des concepts clés. Le livrable a souvent une vocation mémorielle et est destiné à être conservé et publié.

La facilitation graphique repose sur l'écoute active et la restitution sous forme de dessins (figuratifs ou symboliques) des idées avancées lors d'une réflexion de groupe. Que les sujets abordés soient abstraits ou concrets, ils peuvent trouver une forme illustrée qui les rend visibles donc plus accessibles et plus présents à l'esprit. Ils facilitent le questionnement et l'approfondissement, permettent de repérer les idées-force, les liens, les arguments et favorisent ainsi la prise de recul, une meilleure vision des enjeux pour mieux décider.

En adoptant une posture d'écoute active et bienveillante face au groupe, en structurant la réflexion par le visuel avec des techniques de dessin simples et efficaces, le facilitateur graphique contribue au développement de l'intelligence collective et au travail collaboratif.

Tous ces usages s'appuient sur un processus graphique et créatif qui requiert un socle commun de compétences graphiques techniques. Ces techniques permettent à chacun de développer en toute autonomie son propre style.

Objectifs

- Devenir facilitateur graphique capable d'utiliser les techniques visuelles pour présenter une idée, restituer les idées ou structurer les échanges et de les mettre en scène par le dessin et les cartes.

- Être en mesure de construire et enrichir son langage visuel comprenant un vocabulaire (textes, symboles, pictogrammes, formes graphiques élémentaires), des cartes (mindmaps, diagrammes, matrices, storyboards, métaphores) et des règles de composition (hiérarchisation, structuration de l'information).
- Être en capacité d'utiliser la facilitation graphique dans ses diverses formes : illustration, sketchnoting, scribing, facilitation.

A l'issue de la formation, les participants seront en mesure de :

- Utiliser des supports visuels pour préparer et animer des réunions
- Récolter les informations et les mettre en forme visuellement
- Représenter visuellement des idées, un storytelling, un déroulé pédagogique
- Connaître et utiliser les techniques de base de la représentation visuelle

Durée et modalités d'organisation

Les formations ont lieu :

- sur 2 jours consécutifs en présentiel (14 heures)
- ou sur 4 demi-journées en classe virtuelle (14 heures)

Limite d'effectif :

- 12 stagiaires maximum en présentiel et en classe virtuelle.

Si besoin, la formation peut être dispensée en anglais et en espagnol.

Public visé

Tout public.

En particulier :

- Responsables et Managers intéressés par l'amélioration des réunions de travail et les techniques d'efficacité individuelles et collectives, la facilitation du travail collaboratif
- Consultants en organisation, coachs en accompagnement du changement, facilitateurs souhaitant compléter leur technique d'accompagnement
- Scrum Master, Product Owner, Coachs Agiles dans la facilitation des projets,

processus et organisations agiles

- Chefs de projets ou programmes dans la gestion de projets en MOA ou MOE
- Responsables Marketing, Chefs de Produit, Chefs de Marchés, Professionnels des études de marché, pour collaborer avec des clients
- Responsables en lien avec l'identification, la conception, la production ou la gestion de l'innovation ou de la transformation
- Porteurs de projet professionnel en lien avec ces métiers (entrepreneurs, demandeurs d'emploi...)

Pré-requis

Aucun.

Les méthodes permettent aux apprenants, sans prérequis particulier, d'assimiler les techniques graphiques de manière dynamique et interactive.

Il n'est pas nécessaire d'avoir des notions de dessin particulière. Les techniques visuelles enseignées pendant la formation reposent sur une expression graphique simple à main levée (croquis, dessins symboliques, formes géométriques).

Toutefois, pour progresser à l'issue de la formation et développer son autonomie, une bonne capacité d'écoute et de synthèse renforcera les techniques visuelles acquises pendant la formation.

Progression pédagogique

Séquence 1	Les bases Ecriture, pictogrammes, structure Exercice d'application : visuel personnel
Séquence 2	Techniques de représentation d'idées La structure, gestion de l'espace, clarté Exercice d'application : Prise de note visuelle
Séquence 3	Pictogrammes plus avancés Métaphores visuelles Exercice d'application : Présentation avec un visuel
Séquence 4	Donner de la vie aux visuels Personnages et situations Exercice d'application : exercices sur les personnages

Séquence 5	Lettrage Travail sur les typographies Exercice d'application : écritures avancées
Séquence 6	Emotions Travail visuel sur les émotions Exercice d'application : story-telling visuel
Séquence 7	Scribing Écoute, filtrage, gestion du temps et de l'espace Exercice d'application : capture visuelle en direct

Equipe pédagogique

Nos formations sont animées par deux formateurs praticiens expérimentés, certifiés dans leur domaine de compétences et qui ont plus de 20 ans d'expérience professionnelle :



Thierry **DELESTRE**

Coach Agile, Formateur & Facilitateur Graphique
certifié Agile PSM, PSPO, PSD scrum.org, SAFe® Agilist
Directeur Général Agile Expérience



Stéphane **ROCKE**

Formateur & Facilitateur Graphique
Certifié animateur de sessions créatives
Consultant indépendant

Ressources mobilisées

80 % de pratique / 20 % de théorie.

Formation-action fondée sur la pratique collective facilitée et le partage d'expérience sur des cas réels proposés par le formateur et / ou les participants, dans une ambiance bienveillante, sérieusement ludique, professionnelle et conviviale.

Approche pédagogique participative où la majorité du temps passé consiste en la simulation de situations sous forme d'exercices individuels, en sous-groupe et en groupe, ainsi qu'à la construction du savoir (contexte d'application, objectifs, mise en oeuvre) par la prise de feedback.

Typologie des interactions : mises en pratique sur des cas réels, exercices, questions / réponses, feed-back.

En format présentiel :

- Accueil dans une salle dédiée à la formation
- Documents supports de formation projetés
- Outils pédagogiques papier
- Livret de formation papier remis au début de la formation, afin de permettre la prise de notes.

La formation a lieu dans nos locaux spécialement équipés : 11 rue Béranger 92100 Boulogne-Billancourt.



En format classe virtuelle :

- Lien d'accès à notre outil de visioconférence et à notre plateforme collaborative digitale.
- Outils pédagogiques numériques.
- Livret de formation accessible sous forme numérique à l'issue de la formation.

Les stagiaires ont également accès à la page extranet de la formation, qui rassemble :

- le lieu de la formation
- le planning de la formation
- le règlement intérieur
- les évaluations à remplir
- la page de suivi pédagogique individuel

- le programme de formation
- les documents partagés éventuels

Modalités de suivi de l'exécution et évaluation des résultats

Les moyens mobilisés pour mesurer à l'aide de critères objectifs les besoins et attentes, les acquis du Participant en cours et à la fin de la prestation sont :

Suivi de l'exécution :

- Émargement par demi-journée

Evaluation diagnostic :

- Entretien téléphonique avec le Participant ou l'Entreprise Bénéficiaire pour évaluation des besoins et attentes
- Évaluation pré-formation : attentes et auto-positionnement préformation du Participant

Evaluation formative :

- Mises en situation et débriefings réguliers

Evaluation sommative :

- Évaluation à chaud et auto-positionnement à la fin de la formation
- Evaluation différée des compétences (certification)
- Évaluation à froid et auto-positionnement 3 à 6 mois après la formation
- Bilan à chaud de l'intervenant
- Enquête satisfaction du commanditaire
- Enquête satisfaction du financeur

Modalités de validation

La validation tient compte de l'assiduité à la formation (33% de la note), de l'auto-positionnement à chaud par le stagiaire à l'issue de la formation (33%) et des résultats des évaluations formatives (33%).

L'absence du retour d'évaluation à chaud ou de participation aux évaluations formatives génère la note zéro sur le critère.

- Délivrance d'une attestation individuelle de formation remise au stagiaire.

- Délivrance d'un certificat de réalisation remis au commanditaire et au financeur.

Dates

<http://www.creagile.fr/agenda/agenda-rseventspro>

Intra : Selon vos besoins

Tarif

1490 euros HT par personne

Demandeur d'emploi, étudiant, auto-entrepreneur, association : nous consulter

Tarif Intra : sur devis

Le tarif de la formation dépend du lieu de formation (dans vos locaux ou non), du nombre de participants et des frais éventuels de déplacement (France entière et international).

Ces frais tiennent compte de la conception pédagogique, des supports et du matériel pédagogiques.

Les conditions de règlement sont prévues dans les conditions générales de vente (CGV) transmises avec le devis et consultables sur le site creagile.fr.

Modalités d'accès

Un entretien préalable avec le futur Participant (inter-entreprise) ou le Bénéficiaire Employeur (intra-entreprise) est proposé avant toute signature de convention de formation.

L'objectif est de valider la pertinence du projet de formation en fonction des objectifs et compétences professionnels du stagiaire ou de la stratégie de l'employeur. Le cas échéant, cet échange permet de proposer un parcours personnalisé au stagiaire ou construire un programme sur mesure plus adapté aux besoins de l'employeur.

Une attention particulière est portée à l'accompagnement des personnes en recherche d'insertion professionnelle.

Cet entretien porte aussi sur l'assistance pour l'établissement des dossiers administratifs et de financement de la formation et permet de faciliter l'entrée en formation.

Selon les publics, cet échange peut porter sur (liste non exhaustive) :

- les formations adaptées aux besoins et aux acquis du futur stagiaire
- les acquis au terme de la formation
- la sanction (attestation, certificat...)
- les critères et conditions à respecter pour optimiser les chances de réussite
- les possibilités d'accès à un parcours pédagogique personnalisé ou d'adaptation du

programme

- les possibilités de financement de la formation et les délais incompressibles de réponse des financeurs (OPCO, Pôle Emploi)...

Délai d'accès

4 semaines minimum entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation.

Ce délai peut être allongé en cas de démarches administratives indépendantes de notre volonté (délai d'émission du bon de commande du client entreprise, délai d'accord de financement OPCO...) ou d'accueil de personnes en situation de handicap nécessitant une adaptation des moyens de la prestation.

Ce délai peut être raccourci en l'absence d'organisme financeur.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Toute situation de handicap d'un Participant doit être signalée préalablement à l'inscription, afin de mettre en oeuvre les moyens nécessaires pour l'adaptation des locaux et des moyens de la prestation en fonction du handicap. Vous serez mis en relation avec notre référent handicap. Le délai d'accès à la formation peut être allongé et le cas échéant, vous pourrez être orienté vers une structure d'accompagnement dans notre réseau de partenaires du champ du handicap.

Référent pédagogique et administratif - Référent handicap



Marie-Aude GOU MOT

Référent Pédagogique et Administratif

magoumot@creagile.fr 01 87 42 57 45